



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12.2015 № 1425
г. Пестово

Об оценке регулирующего
воздействия проектов муниципаль-
ных нормативных
правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных
правовых актов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 01.09.2014 № 596-03 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации муниципального района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации муниципального района.

2. Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель

Главы администрации района И.В. Морозова

Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее Порядок) определяет правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации Пестовского муниципального района (далее Администрация муниципального района), включающие:

оценку регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее проекты актов) и подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия проектов актов;

экспертизу принятых муниципальных нормативных правовых актов Администрации муниципального района (далее действующие акты) и подготовку заключений по результатам проведения экспертизы действующих актов.

1.2. Уполномоченным органом в сфере оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы действующих актов является экономический отдел Администрации муниципального района (далее Уполномоченный орган).

1.3. Оценка регулирующего воздействия проводится в отношении проектов актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3.1. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

проектов местных бюджетов и отчетов об их исполнении;

проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1.4. Оценка регулирующего воздействия проектов актов осуществляется в целях выявления в них положений, влекущих:

введение избыточных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению;

возникновение у субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности необоснованных расходов;

возникновение необоснованных расходов бюджета Пестовского муниципального района.

1.5.Разработчиками проектов актов могут являться отраслевые органы и структурные подразделения Администрации муниципального района и иные органы и лица в соответствии с Уставом Пестовского муниципального района.

1.6.Оценка регулирующего воздействия проекта акта состоит из следующих этапов:

размещение разработчиком, уведомления о подготовке проекта акта на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее официальный сайт);

подготовка проекта акта и проведение в отношении него публичных консультаций с составлением сводного отчета по итогам публичных консультаций по проекту акта (далее сводный отчет);

подготовка уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта по итогам экспертизы представленного разработчиком проекта акта и сводного отчета.

1.7.Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится до направления проектов актов на согласование с заинтересованными лицами.

1.8.Экспертиза действующих актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляется в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Экспертиза действующих актов осуществляется комиссией, по итогам которой составляется заключение уполномоченного органа.

2.Процедуры оценки регулирующего воздействия проекта акта, осуществляемые разработчиком проекта акта

2.1.Разработчик проекта акта перед разработкой проекта акта определяет: затрагивают ли положения подготавливаемого проекта акта вопросы, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.2.Если положения подготавливаемого проекта акта затрагивают вопросы, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка, разработчик проекта акта осуществляет размещение на официальном сайте Администрации муниципального района уведомления о подготовке проекта акта.

Уведомление о подготовке проекта акта должно содержать:

вид, наименование и планируемый срок вступления в силу муниципального нормативного правового акта, круг лиц, на которых будет распространено его действие, а также необходимость установления в муниципальном нормативном правовом акте переходных положений;

краткое изложение цели регулирования и общую характеристику соответствующих общественных отношений, а также обоснование необходимости подготовки проекта акта;

сведения о разработчике проекта акта;

срок, в течение которого разработчиком проекта акта принимаются предложения и который не может составлять менее 10 календарных дней с даты размещения уведомления о подготовке проекта акта на официальном сайте и способ их представления.

2.3.Разработчик проекта акта рассматривает и оценивает все

предложения, поступившие в письменной или электронной форме в рамках подготовки проекта акта не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока для подачи заинтересованными лицами своих предложений, указанного в уведомлении о подготовке проекта акта, составляет сводку поступивших предложений по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.4. В течение двух рабочих дней со дня рассмотрения поступивших предложений разработчиком проекта акта может быть принято мотивированное решение об отказе от подготовки соответствующего проекта акта. В этом случае разработчик проекта акта в течение одного рабочего дня со дня принятия решения размещает такое мотивированное решение, подписанное руководителем разработчика проекта акта, на официальном сайте и сообщает об этом лицам, представившим предложения.

2.5. Разработчик проекта акта осуществляет его подготовку с учетом поступивших от заинтересованных лиц предложений либо без их учета. При отказе от учета предложений, поступивших в ходе приема предложений в рамках подготовки проекта акта, разработчик проекта акта в пояснительной записке к проекту акта мотивированно аргументирует причину отказа от их учета.

2.6. После подготовки проекта акта разработчик в целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также прогнозирования возможных последствий принятия проекта акта для указанных субъектов организует проведение публичных консультаций по проекту акта.

2.7. Целями публичных консультаций по проекту акта являются:

представление заинтересованным лицам информации о проекте акта, причинах, целях и процессе подготовки проекта акта, а также о возможных последствиях его принятия для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, затрагиваемых сферой регулирования проекта акта;

обеспечение прозрачности процедуры подготовки проекта акта и внедрение в процесс его разработки механизма обратной связи, при котором будут приняты во внимание предложения всех заинтересованных сторон - участников публичных консультаций;

подтверждение адекватности целей правового регулирования, сроков достижения целей и показателей их достижения, предложенных вариантов правового регулирования той проблемы, которая сформулирована разработчиком проекта акта;

подтверждение полноты перечня предложенных вариантов решения данной проблемы и корректности оценок предложенных вариантов решения проблемы, уточнение оценок выгод и издержек рассматриваемых вариантов для социальных групп, а также рисков не достижения целей предлагаемого правового регулирования, оценка отдаленных во времени последствий введения предлагаемого правового регулирования.

2.8. Разработчик проекта акта в рамках проведения публичных консультаций по проекту акта направляет в адрес уполномоченного органа извещение о проведении публичных консультаций по проекту акта, проект акта, пояснительную записку, оформленную с учетом примерного перечня вопросов, подлежащих отражению в пояснительной записке, представляемой разработчиком проекта акта при проведении публичных консультаций по проекту акта, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, перечень

вопросов в рамках проведения публичных консультаций по проекту акта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, сводку поступивших предложений в связи с размещением уведомления о подготовке проекта акта. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте Администрации муниципального района поступившие от разработчика проекта акта документы не позднее 3 рабочих дней со дня их поступления.

Срок проведения публичных консультаций по проекту акта, в течение которого разработчиком проекта акта принимаются предложения, определяется разработчиком проекта акта и не может составлять менее 15 календарных дней со дня размещения проекта акта и иных документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, на официальном сайте.

В период срока, определенного для проведения публичных консультаций по проекту акта, разработчик может использовать различные формы публичных консультаций: открытые заседания совещательных и консультативных органов, опросы хозяйствующих субъектов, в том числе посредством сети Интернет, проведение заседаний рабочих групп и совещаний.

2.9. Публичные консультации по проектам актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, не проводятся.

2.10. Разработчик проекта акта обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, определенный для проведения публичных консультаций по проекту акта, по результатам всех форм публичных консультаций по проекту акта.

Предложения, представленные участниками публичных консультаций по проекту акта в анонимном порядке, рассмотрению не подлежат.

2.11. Результаты проведения оценки проекта акта регулирующего воздействия оформляются разработчиком проекта акта в форме сводного отчета по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта согласно приложению № 4 к настоящему Порядку не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока публичных консультаций по проекту акта. При этом в сводном отчете указываются все предложения, поступившие в период проведения публичных консультаций по проекту акта, а также аргументированная информация об их включении (не включении) разработчиком в проект акта.

Сводный отчет не позднее 3 рабочих дней со дня его составления направляется разработчиком проекта в адрес уполномоченного органа, который обеспечивает его размещение на официальном сайте Администрации муниципального района в срок не позднее 2 рабочих дней со дня его поступления.

2.12. Проект акта, доработанный с учетом предложений, поступивших в рамках проведения публичных консультаций по проекту акта, либо без учета поступивших предложений, сводный отчет и пояснительная записка к проекту акта, содержащая раздел об оценке социально-экономических, финансовых и иных последствий принятия проекта акта направляется в адрес уполномоченного органа для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта.

3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта

акта уполномоченным органом

3.1. В целях осуществления оценки регулирующего воздействия проекта акта Администрация муниципального района создает комиссию по осуществлению оценки регулирующего воздействия (далее комиссия).

Комиссия является коллегиальным органом и работает на общественных началах.

Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального района.

Председатель комиссии руководит ее работой, созывает заседания комиссии, председательствует на заседаниях комиссии, подписывает запросы и протоколы заседаний.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от сформированного состава комиссии.

3.2. После поступления документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, комиссия проводит их оценку на предмет:

соблюдения разработчиком проекта акта процедуры проведения публичных консультаций по проекту акта в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

выявления в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также необоснованных расходов бюджета Пестовского муниципального района.

Оценка представленных разработчиком проекта акта документов проводится комиссией в течение 15 рабочих дней со дня их поступления, по итогам оценки принимается решение комиссии. Решение комиссии является основанием для подготовки уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия (далее заключение ОРВ) проекта нормативного муниципального акта. В течение 5 рабочих дней уполномоченный орган готовит заключение ОРВ.

Уполномоченный орган размещает на официальном сайте заключение ОРВ и представленные разработчиком проекта актов документы в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

Уполномоченный орган направляет заключение ОРВ в адрес разработчика проекта акта со всеми представленными им документами в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.3. При выявлении комиссией в ходе проведения оценки представленных разработчиком проекта акта документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, факта несоблюдения разработчиком проекта акта процедур проведения публичных консультаций по проекту акта, установленных настоящим Порядком, уполномоченный орган возвращает разработчику проекта акта представленные им документы и заключение ОРВ с указанием необходимости повторного проведения этапов публичных консультаций по проекту акта согласно разделу 2 настоящего Порядка.

После проведения всех необходимых этапов публичных консультаций по проекту акта разработчик проекта акта повторно направляет в адрес уполномоченного органа документы, указанные в 2.12 настоящего Порядка,

доработанные с учетом результата проведения всех необходимых публичных консультаций по проекту акта.

Комиссией осуществляется экспертиза представленных разработчиком проекта акта документов в срок, определенный в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.4.В случае выявления комиссией в ходе проведения экспертизы представленных разработчиком проекта акта документов, указанных в 2.12 настоящего Порядка, положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также необоснованных расходов бюджета Пестовского муниципального района, уполномоченный орган в заключении ОРВ указывает разработчику проекта акта на необходимость их устранения и предлагает возможные способы их устранения.

Разработчик проекта акта после получения заключения ОРВ устраняет замечания и учитывает выводы, изложенные в заключении ОРВ при доработке проекта акта, либо в пояснительной записке к проекту акта приводит обоснованные доводы о нецелесообразности учета замечаний и выводов, изложенных в заключении ОРВ. При этом повторного представления проекта акта в уполномоченный орган не требуется.

3.5.После проведения процедур экспертизы оценки регулирующего воздействия проекта акта разработчик проекта акта осуществляет дальнейшее согласование проекта акта с заинтересованными лицами.

Заключение ОРВ в обязательном порядке прилагается к проекту акта.

4.Экспертиза действующих актов

4.1.Экспертиза действующих актов осуществляется:

на основании поступивших в адрес уполномоченного органа письменных сообщений, содержащих конкретную информацию о наличии в действующем акте положений, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, либо обоснование о недостижении действующим актом цели регулирования, на которую он направлен, от органов государственной власти, иных государственных органов Новгородской области, органов местного самоуправления Пестовского муниципального района, к полномочиям которых относятся вопросы, регулируемые действующим актом, организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и иных заинтересованных организаций;

по инициативе уполномоченного органа;

в соответствии с Планом проведения экспертизы принятых действующих актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, на очередное полугодие (далее План).

4.2.Поступившие письменные сообщения, указанные в абзаце втором пункта 4.1 настоящего Порядка, направляются в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.

4.3.В целях формирования Плана уполномоченный орган ежегодно, в сроки до 15 июня и 15 декабря, осуществляет сбор предложений.

Для формирования Плана на первое полугодие 2016 года уполномоченный орган осуществляет сбор предложений до 1 марта 2016 года.

На основании полученных предложений уполномоченным органом формируется План по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, который направляется заместителю Главы администрации района для утверждения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений по формированию Плана.

В течение 5 рабочих дней со дня утверждения Плана заместителем Главы администрации района уполномоченный орган размещает его на официальном сайте.

4.4. Экспертиза действующих актов осуществляется комиссией путем сопоставления данных подготовленного на стадии разработки проекта акта заключения ОРВ (в случае наличия), заключения уполномоченного органа с фактическими результатами применения действующего акта для определения степени достижения цели регулирования и выявления положений, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

В случае если на стадии разработки проекта акта оценка регулирующего воздействия не проводилась, экспертиза действующих актов проводится по результатам практики применения действующего акта для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также для бюджета Пестовского муниципального района.

В рамках проведения экспертизы действующего акта уполномоченный орган размещает на официальном сайте извещение о проведении публичных консультаций по действующему акту (с указанием срока проведения публичных консультаций и способа направления предложений и мнений).

Одновременно с размещением на официальном сайте извещения о проведении публичных консультаций по действующему акту уполномоченный орган вправе направлять в организации, целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные организации информацию о проведении публичных консультаций по действующему акту.

Срок проведения публичных консультаций по действующему акту определяется уполномоченным органом и составляет не менее 15 календарных дней со дня размещения извещения о проведении публичных консультаций по действующему акту на официальном сайте.

Основной формой публичных консультаций по действующему акту является сбор мнений, предложений и замечаний по действующему акту участников публичных консультаций посредством использования сети Интернет, а также в письменной форме.

Дополнительными формами публичных консультаций по действующему акту могут являться открытые заседания совещательных и консультативных органов, в том числе общественных советов при органах местного самоуправления Пестовского муниципального района, опросы хозяйствующих субъектов, в том числе посредством сети Интернет, проведение совещаний и заседаний рабочих групп.

Уполномоченный орган рассматривает все поступившие в установленный в извещении о проведении публичных консультаций по действующему акту срок предложения по результатам всех форм публичных консультаций.

Предложения, представленные участниками публичных консультаций по действующему акту в анонимном порядке, рассмотрению не подлежат.

4.5. Результаты публичных консультаций по действующему акту оформляются в форме отчета согласно приложению № 6 к настоящему Порядку в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций.

4.6. Результаты проведения экспертизы действующих актов оформляются уполномоченным органом в форме заключения.

4.7. Процедуры, связанные с проведением экспертизы действующего акта, включая проведение публичных консультаций по действующему акту, составление отчета по их результатам и подготовку заключения, осуществляются в срок, не превышающий 30 дней со дня поступления письменного сообщения, указанного в абзаце втором пункта 4.1 настоящего Порядка, в уполномоченный орган либо со дня размещения извещения о проведении публичных консультаций по действующему акту (если экспертиза действующего акта проводится по основаниям, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 4.1 настоящего Порядка).

Заключение по результатам проведения экспертизы действующего акта подписывается руководителем уполномоченного органа.

4.8. Заключение по результатам проведения экспертизы действующего акта направляется уполномоченным органом в структурные подразделения Администрации муниципального района, к полномочиям которых относится регулируемая сфера общественных отношений, в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

4.9. Наличие в заключении по результатам проведения экспертизы действующего акта выводов о не достижении действующим актом цели регулирования, на которую он направлен, либо наличие в действующем акте положений, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, является основанием для рассмотрения разработчиком действующего акта вопроса о внесении в него необходимых изменений.

4.10. Заключение по результатам проведения экспертизы действующего акта публикуется уполномоченным органом на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

5. Отчетность о проведении и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия проектов актов

5.1. Уполномоченным органом ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, готовится доклад о проведении и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия проектов актов и представляется в уполномоченный орган в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области и экспертизы нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области и иных органов исполнительной власти области.

5.2. Представленный в уполномоченный орган в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области и экспертизы нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области и иных органов исполнительной власти

области доклад о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия проектов актов размещается на официальном сайте Администрации муниципального района не позднее 5 рабочих дней со дня его направления в уполномоченный орган в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области и экспертизы нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области и иных органов исполнительной власти области.

Приложение № 1
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов и экспертизы
нормативных правовых актов
Администрации муниципального района

Сводка
поступивших предложений в связи с размещением уведомления о подготовке

(наименование проекта акта)

Содержание предложения по вопросу необходимости разработки проекта акта	Информация о лице (организации), представившем (ей) предложение	Информация разработчика проекта акта о зачете представленного предложения либо обоснование его частичного учета или отклонения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 2
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов и экспертизы
нормативных правовых актов
Администрации муниципального района

Примерный перечень
вопросов, подлежащих отражению в пояснительной записке,
представляемой разработчиком проекта акта при проведении
публичных консультаций по проекту акта

1. Сведения о расчетах, обоснования и прогнозы последствий реализации предлагаемых решений, имеющих значение для проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта, представляемых разработчиком проекта акта.

2. Краткое описание предлагаемого правового регулирования, вводимого проектом акта, в части положений, которыми изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления Пестовского муниципального района в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, вводимое проектом акта, оценка негативных последствий, порождаемых наличием данной проблемы.

4. Цели предлагаемого правового регулирования, вводимого проектом акта, и обоснование их соответствия принципам государственного регулирования, посланиям Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, государственным программам Новгородской области, нормативным правовым актам Новгородской области, муниципальным правовым актам, в которых формулируются и обосновываются цели и приоритеты социально-экономического развития Новгородской области, направления реализации указанных целей, задачи, подлежащие решению для их реализации.

5. Описание предлагаемого правового регулирования, вводимого проектом акта, в части положений, которыми изменяется порядок реализации полномочий органов местного самоуправления Пестовского муниципального района в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности.

6. Описание рассмотренных альтернативных вариантов правового регулирования, вводимого проектом акта (способы, необходимые мероприятия, результат оценки последствий).

7. Сведения о предлагаемом порядке введения правового регулирования, предусматриваемого проектом акта (необходимость переходных положений, распространение на действующие отношения, сроки введения регулирования, соотношенные со сроками готовности инфраструктуры, необходимость выпуска

иных муниципальных нормативных правовых актов для введения правового регулирования).

8. Оценка расходов бюджета Пестовского муниципального района на организацию исполнения и исполнение полномочий, необходимых для реализации предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта.

9. Описание обязанностей, ограничений, запретов, которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности предлагаемым правовым регулированием, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей указанных субъектов.

10. Описание основных групп субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, предусмотренным проектом акта.

11. Оценка изменений расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на осуществление такой деятельности, связанных с необходимостью соблюдать обязанности, ограничения, запреты, возлагаемые на них или изменяемые предлагаемым правовым регулированием, предусмотренным проектом акта.

12. Оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, рисков непредвиденных негативных последствий.

13. Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность вводимых административных и иных ограничений, обязанностей, запретов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, обоснованность расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Пестовского муниципального района.

Приложение № 3
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов и экспертизы
нормативных правовых актов
Администрации муниципального района

ПЕРЕЧЕНЬ
вопросов в рамках проведения публичных консультаций по

(наименование проекта акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес _____ не позднее _____.
(адрес электронной почты) (дата)

Разработчик проекта акта не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:

название организации (фамилию, имя, отчество - для физического лица)

_____ ;
сферу деятельности организации _____ ;
фамилию, имя, отчество контактного лица _____ ;
номер контактного телефона _____ ;
адрес электронной почты _____ .

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование проекта акта? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько корректно разработчик проекта акта определил те факторы, которые обуславливают необходимость муниципального вмешательства? Насколько цель предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта, соотносится с проблемой, на решение которой она направлена? Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое правовое регулирование, предусмотренное проектом акта, тех целей, на которые оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратными и (или) более эффективными.

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и иной деятельности будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, предусмотренным проектом акта (по видам субъектов, по отраслям)?

5. Повлияет ли введение предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта, на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки.

6. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответствен-

ность участников правового регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые ответственными органами местного самоуправления Пестовского муниципального района, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия? Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам, в том числе муниципальным? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

7. Существуют ли в предлагаемом правовом регулировании, предусмотренном проектом акта, положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

имеется ли смысловое противоречие с целями правового регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей правового регулирования;

имеются ли технические ошибки;

приводит ли исполнение положений правового регулирования, предусмотренного проектом акта, к избыточным действиям или, наоборот, ограничивает действия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

создает ли исполнение положений правового регулирования, предусмотренного проектом акта, существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов местного самоуправления и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;

приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов (например, в связи с отсутствием требуемого новым правовым регулированием, предусмотренным проектом акта, инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий);

соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент.

8. К каким последствиям может привести новое правовое регулирование, предусмотренное проектом акта, в части невозможности исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями дополнительных обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите конкретные примеры.

9. Оцените издержки (упущенную выгоду) (прямого, административного характера) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта. Отдельно укажите временные издержки, которые понесут субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности вследствие необходимости соблюдения административных процедур, предусмотренных проектом предлагаемого правового акта. Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными (бесполезными) и почему? Если возможно, оцените затраты по выполнению вновь вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и прочее).

10. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого

го правового регулирования, предусмотренного проектом акта (если да, каков его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового правового регулирования, предусмотренного проектом акта, необходимо учесть?

11.Какие исключения, на Ваш взгляд, целесообразно применить по введению правового регулирования, предусмотренного проектом акта, в отношении отдельных субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, приведите соответствующее обоснование.

12. _____

(указываются специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм рассматриваемого проекта акта, отношение к которым разработчику проекта акта необходимо прояснить)

13.Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

Приложение № 4
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов и экспертизы
нормативных правовых актов
Администрации муниципального района

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
по результатам проведения оценки регулирующего воздействия
проекта акта

(наименование проекта акта)

1. Общие сроки проведения публичных консультаций по проекту акта
(далее публичные консультации):

_____ 20__ года - _____ 20__ года.

2. Проведенные формы публичных консультаций:

п/п	Наименование формы публичных консультаций	Срок проведения	Общее количество участников (человек)

3. Общее количество участников публичных консультаций:

3.1. Количество участников публичных консультаций по основным целевым группам:

п/п	Наименование целевой группы	Количество участников, входящих в данную целевую группу (человек)	Доля от общего количества участников (%)

Результаты анализа опросных листов (иные формы публичных консультаций):

_____;

3.2. Список участников публичных консультаций:

п/п	Наименование (ФИО) участника публичных консультаций	Формы публичных консультаций, в которых принял участие участник публичных консультаций

4.Свод замечаний и предложений по результатам публичных консультаций:

п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий (позиция уполномоченного органа)

Приложение № 5
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов и экспертизы
нормативных правовых актов
Администрации муниципального района

Форма

ПЛАН

проведения экспертизы принятых нормативных правовых актов
Администрации муниципального района, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной
деятельности, на _____ полугодие 20__ года

№ п/п	Реквизиты муниципального нормативного правового акта (вид муниципального нормативного правового акта, наименование, даты принятия и вступления его в силу, номер, редакции)	Заявитель проведения экспертизы	Информация о разработчике муниципального нормативного правового акта или о структурном подразделении Администрации муниципального района, в полномочия которого в настоящее время входит регулирование данной сферы	Информация о планируемых сроках проведения экспертизы, в том числе сроках проведения публичных консультаций (даты начала - окончания, месяц, год)
1	2	3	4	5

Приложение № 6
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов и экспертизы
нормативных правовых актов
Администрации муниципального района

ОТЧЕТ
по результатам публичных консультаций по действующему акту

(наименование действующего акта)

1.Сроки проведения публичных консультаций:

_____ 20__ года - _____ 20__ года.

2.Проведенные формы публичных консультаций:

№ п/п	Наименование формы публичных консультаций	Срок проведения	Общее количество участников (человек)

3.Общее количество участников публичных консультаций:

3.1.Количество участников публичных консультаций по основным целевым группам:

№ п/п	Наименование целевой группы	Количество участников, входящих в данную целевую группу (человек)	Доля от общего количества участников (%)

3.2.Список участников публичных консультаций:

№ п/п	Наименование (ФИО) участника публичных консультаций	Формы публичных консультаций, в которых принял участие участник публичных консультаций

3.3.Свод замечаний и предложений по результатам публичных консультаций:

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий (позиция) уполномоченного органа