ПЕСТОВО

Информационный вестник
Пестовского муниципального района

Цена – бесплатно | четверг, 06 августа 2015 года | № 17 (69)

Администрация Пестовского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.07.2015 № 780
г. Пестово

О внесении изменений
в Положение об управлении
по сельскому хозяйству
и продовольствию Администра-
ции муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в Положение об управлении по сельскому хозяйству Администрации муниципального района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 28.06.2013 № 707, следующие изменения:
1.1.В разделе 3 «Функции и полномочия Управления»:
1.1.1.Дополнить подпунктом 3.17, следующего содержания:
3.17.Осуществляет функции по исполнению отдельных государственных полномочий в соответствии с областным законом от 23.10.2014 № 639-ОЗ «О государственной поддержке граждан, желающих переселиться в сельскую местность Новгородской области в 2015 – 2017 годах, и наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Новгородской области отдельными государственными полномочиями».
2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».
Глава
муниципального района А.Ю. Гавриленко

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29.07.2015 № 786
г. Пестово

О внесении изменения в состав
комиссии по приемке выпол-
ненных работ по ремонту
автомобильных дорог общего
пользования местного значе-
ния Пестовского муниципа-
льного района, Пестовского
городского поселения, дворо-
вых территорий многоквар-
тирных домов и проездов
к дворовым территориям
многоквартирных домов
Пестовского городского
поселения

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», соглашением между Администрацией Пестовского городского поселения и Администрацией Пестовского муниципального района от 5 апреля 2013 года, в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района и Пестовского городского поселения
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в состав комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района, Пестовского городского поселения, дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов Пестовского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 08.07.2015 № 727, включить в состав в качестве члена комиссии Колосова А.М., депутата Думы Пестовского муниципального района, исключив Веселова Н.П., председателя Думы Пестовского муниципального района.
2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель
Главы администрации района Д.В. Иванов

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30.07.2015 № 791
г. Пестово

О порядке создания, хране-
ния, использования и вос-
полнения чрезвычайного
материального резерва

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением

Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Администрации области от 19.08.2005 № 303 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения чрезвычайного материального резерва области», постановлением правительства Новгородской области от 05.05.2015 № 186 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 19.08.2005 № 303»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок создания, использования и восполнения чрезвычайного материального резерва района.
2.Утвердить прилагаемую номенклатуру и объем чрезвычайного материального резерва района, созданного для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и технологического характера.
3.Установить, что создание, хранение и восполнение чрезвычайного материального резерва района производится за счет средств бюджета района.
4.Отделу по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС Администрации муниципального района организовать представление информации и отчетности о порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в государственное областное казенное учреждение «Управление защиты населения от чрезвычайных ситуаций и по обеспечению пожарной безопасности Новгородской области» ежеквартально к 25 числу последнего месяца квартала.
5.Рекомендовать главам сельских поселений Пестовского муниципального района, а также руководителям, расположенных на территории района предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности создать соответствующий Резерв для ликвидации чрезвычайных ситуаций.
6.Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:
от 21.08.2006 № 717 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения чрезвычайного материального резерва района»;
от 18.08.2011 № 946 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 21.08.2006 № 717».
7.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Глава
муниципального района А.Ю. Гавриленко

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального район
от 30.07.2015 № 791

Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов района для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1.1.Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов района для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Администрации области от 19.08.2005 № 303 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения чрезвычайного материального резерва области» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее чрезвычайные ситуации).
1.2.Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Пестовского муниципального района (далее Резерв) создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых материальных средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (далее ЧС), а также при ликвидации последствий ЧС.
1.3.В целях сокращения расходов на создание и хранения Резерва при необходимости соблюдения определенных условий их хранения, а также из-за непродолжительного срока хранения (годности) некоторых материальных ресурсов допускается заключение договоров с организациями, имеющими указанные материальные ресурсы в постоянном наличии, на их экстренную поставку в зону ЧС (в срок не более 24 часов с момента доведения до организации информации о необходимости поставки Резерва в зону ЧС). Оплата материальных ресурсов осуществляется по факту их поставки в зону ЧС. Поставщики отдельных видов материальных ресурсов определяются в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:
поставка материальных ресурсов в районный резерв - закупка и (или) отгрузка (доставка) материальных ресурсов в организации для хранения;
закладка материальных ресурсов в районный резерв - принятие материальных ресурсов для хранения в районном резерве;
выпуск материальных ресурсов из районного резерва - реализация или безвозмездная передача материальных ресурсов районного резерва определенному получателю (потребителю);
ответственное хранение материальных ресурсов районного резерва - хранение заложенных в районный резерв материальных ресурсов у поставщика (производителя) или получателя (потребителя) без предоставления ему права пользования этими материальными ресурсами до принятия решения о выпуске их из районного резерва;
ответственные хранители - юридические и физические лица, осуществляющие ответственное хранение материальных ресурсов районного резерва;
освежение запасов районного резерва - выпуск материальных ресурсов из районного резерва в связи с истечением установленного срока хранения или вследствие возникновения обстоятельств, могущих повлечь за собой их порчу или ухудшение до истечения установленного срока их хранения, при одновременной поставке и закладке в районный резерв равного количества аналогичных материальных ресурсов;
1.4.Резерв включает: продовольствие, вещевое имущество, средства первоочередного жизнеобеспечения населения,

строительные материалы, медицинское имущество, нефтепродукты и другие материальные ресурсы.

1.5.Номенклатура и объемы накопления Резерва (далее Номенклатура) утверждаются постановлением Администрации муниципального района и устанавливаются с учетом прогнозируемых видов и масштабов ЧС, предполагаемого объема работ по их ликвидации, максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации ЧС, исходя из условий обеспечения жизнедеятельности 50 человек пострадавшего населения, в том числе 10 детей и 5 человек обслуживающего персонала, на срок не более пяти суток.

1.6.Создание, хранение, использование и восполнение Резерва осуществляется за счет средств районного бюджета.

2.Управление районным резервом осуществляет Администрация муниципального района через комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации муниципального района (далее комиссия).

Комиссия:

вносит Главе муниципального района предложения:

по номенклатуре и объему материальных ресурсов районного резерва, местам их размещения;

по выпуску, разбронированию материальных ресурсов районного резерва;

по формированию, хранению, использованию и обслуживанию материальных ресурсов районного резерва в проект бюджета района на соответствующий год.

3.Отдел по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС Администрации муниципального района:

прорабатывает вопросы по номенклатуре и объему материальных ресурсов районного резерва с заинтересованными структурными подразделениями Администрации муниципального района;

согласовывает с поставщиками объем, качество, цену и сроки поставки материальных ресурсов в районный резерв;

вносит в комиссию предложения:

по разбронированию, пополнению, замене материальных ресурсов районного уровня;

по определению ответственных хранителей материальных ресурсов районного резерва;

В соответствии с решением комиссии:

заключает договоры на поставку, ответственное хранение и заимствование материальных ресурсов районного резерва;

организует доставку материальных ресурсов районного резерва потребителям в районы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ведет учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами районного резерва;

обеспечивает поддержание районного резерва в постоянной готовности к использованию.

4.Запасы материальных ресурсов районного резерва размещаются в организациях, имеющих соответствующие условия для хранения и обслуживания районного резерва и расположенных на территории района.

Часть запасов материальных ресурсов районного резерва может храниться в промышленных, транспортных, сельскохозяйственных и иных организациях независимо от форм собственности и организационно-правовых форм на договорной основе.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение районного резерва, предусматривается и производится за счет средств бюджета района.

5.Выпуск материальных ресурсов из районного резерва осуществляется по решению Главы муниципального района и оформляется распоряжением Администрации муниципального района.

Выпуск материальных ресурсов из районного резерва производится:

в связи с их освежением и заменой;

в порядке их разбронирования;

для ликвидации чрезвычайных ситуаций, их угрозы и последствий;

для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

для материального обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций на территории района.

Предложения по выпуску материальных ресурсов из районного резерва готовит отдел по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС Администрации муниципального района и представляет их в комиссию для решения вопроса.

В случае возникновения на территории района чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из районного резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении на территории района чрезвычайной ситуации.

6.По операциям с материальными ресурсами районного резерва организации несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и договорами.

7.Методическое руководство созданием, хранением, использованием и восполнением районного резерва осуществляет отдел по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС Администрации муниципального района.

8.В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, поставка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан могут осуществляться за счет средств резервного фонда Администрации муниципального района.

Утверждены
постановлением Администрации
муниципального района
от 30.07.2015 № 791

Номенклатура и объем резерва материальных ресурсов района для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1.	Продовольствие (из расчета снабжения 50. чел на 5 суток)		
1.1.	Мучные изделия	т	0.18
1.2.	Мясо-овощные консервы	банок 250	540
1.3.	Мясные консервы	банок 250	270
1.4.	Сахар	кг	18
1.5.	Чай	кг	1,8
1.6.	Вода питьевая	бутылок	135
2.	Вещевое имущество и предметы первой необходимости		
2.1.	Рукавицы рабочие	пар	50
2.2.	Спички	коробков	25

2.3.	Свечи	шт.	50
2.4.	Мыло	кг	8
2.5.	Сапоги резиновые	пар	10
2.6.	Матрацы	шт.	10
3.	Строительные материалы		
3.1.	Скобы строительные	кг	30
3.2.	Гвозди строительные 5х150	кг	30
3.3.	Деловая древесина	куб. м	10
3.4.	Доска обрезная	куб. м	10
3.5.	Доска не обрезная	куб. м	3
3.6.	Брус обрезной 15х15	куб. м	2
3.7.	Брус обрезной 10х10	куб. м	2
4.	Медицинское имущество		
4.1.	Раствор йода 5%-10,0	флак.	15
4.2.	Бинты 10х5	шт.	50
4.3.	Бинты 14х7	шт.	50
4.4.	Лейкопластырь 3х5	упак.	50
4.5.	Пакет перевязочный индивидуальный	шт.	15
4.6.	Жгут кровоостанавливающий	шт.	3
4.7.	Прибор для измерения АД	шт.	2
4.8.	Шина для верхних и нижних конечностей	шт.	4
4.9.	Термометр медицинский	шт.	10
5.	Нефтепродукты		
5.1.	Бензин А-80	тонн	0,9
5.2.	Бензин А-92	тонн	0,9
5.3.	Дизельное топливо	тонн	0,9
5.4.	Смазочные масла	тонн	0,07

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.07.2015 № 783
г. Пестово

О присвоении звания «Почётный меценат Пестовского муниципального района»

В соответствии с постановлением Администрации муниципального района от 21.07.2009 № 514 «О звании «Почётный меценат Пестовского муниципального района», на основании решения комиссии по присвоению «Почетных званий Пестовского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 25.01.2012 № 79
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Присвоить звание «Почётный меценат Пестовского муниципального района»:
1.1.Киреевой Наталье Витальевне, генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Промбытстрой», председателю наблюдательного Совета муниципального автономного учреждения культуры «Центр народной культуры и досуга им.А.У.Барановского», за значительный вклад в развитие культуры Пестовского муниципального района, за добровольное и бескорыстное оказание содействия в деятельности учреждений образования, здравоохранения и социальной защиты населения муниципального района;
1.2.Кузину Олегу Владимировичу, генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «ПромСтройметаллоконструкция», за добровольное и бескорыстное оказание содействия в деятельности учреждений здравоохранения и культуры;
1.3.Ньорбе Виктору Васильевичу, индивидуальному предпринимателю за добровольное и бескорыстное оказание содействия в сфере образования, в подготовке и проведении социально значимых мероприятий района;
1.4.Градову Илье Викторовичу, генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Строй – гид», за добровольное и бескорыстное оказание содействия в деятельности учреждений комитета спорта.
2.Вручить Киреевой Н.В., Кузину О.В., Ньорбе В.В. и Градову И.В. – Почётным меценатам Пестовского муниципального района, медаль «За благотворительность» в день празднования Дня Пестовского района, 25 июля 2015 года.
3.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Первый заместитель
Главы администрации района Т.Г. Гончарук

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.07.2015 № 773
г. Пестово

Об утверждении тарифов на предоставление платных услуг населению для муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Пестовская детская школа искусств»

В соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3.4 Положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, утвержденного решением Думы Пестовского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемые тарифы на предоставление платных услуг населению муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Пестовская детская школа искусств» (далее МБОУДОД «Пестовская ДШИ»).
2.Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 27.02.2015 № 271 «Об утверждении тарифов на предоставление платных услуг населению для муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Пестовская детская школа искусств».
3.Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2015 года.
4.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
Первый заместитель
Главы администрации района Т.Г. Гончарук

Утверждены
постановлением Администрации муниципального района
от 21.07.2015 № 773

Тарифы на предоставление
платных услуг населению для
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей «Пестовская детская школа искусств»
на 2015 – 2016 уч. г.

№ п/п	Наименование платной дополнительной услуги	Стоимость 1 часа на 1 человека (руб.)	Количество часов в месяц	Стоимость в месяц (руб.)
1.	Прокат музыкального инструмента	-	-	150,00
2.	«Общий курс фортепиано»	150,00	4	600,00

	(образовательная программа дополнительного образования детей)			
3.	«Общий курс гитары» (образовательная программа дополнительного образования детей)	150,00	4	600,00
4.	Консультации для поступающих в МБОУДОД «Пестовская ДШИ»	100,00	-	-
5.	«Начальная музыкальная грамота» (образовательная программа дополнительного образования детей) для детей 6 – 7 лет	50,00	8	400,00
6.	«Ритмика» (образовательная программа дополнительного образования детей) для детей 6 – 7 лет	50,00	4	200,00
7.	«Основы изобразительного искусства» (образовательная программа дополнительного образования детей) для детей 6 – 7 лет	50,00	4	200,00
8.	Предмет по выбору (занятия в группах по рисованию)	100,00	4	400,00
9.	Концертная программа учащихся и преподавателей МБОУДОД «Пестовская ДШИ» (запись фонограмм, пошив костюмов, изготовление рекламы, оформление сцены)	продолжительность 1 час – 1 час 10 мин.		100,00 (1 билет)
10.	Обучение лиц старше 18 лет различным видам искусства («Общий курс фортепиано», «Общий курс гитары»)	300,00	4	1200,00
11.	Обучение по программе «Сольфеджио» (групповой урок для обучающихся по программам «Общий курс фортепиано», «Общий курс гитары»)	100,00	6	600,00

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.07.2015 № 774
г. Пестово

О внесении изменений
в постановление Администрации
муниципального района
от 12.10.2011 № 1133

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 12.10.2011 № 1133 «О муниципальной программе «Одаренные дети Пестовского муниципального района на 2012 – 2016 годы»:
1.1.Изложить наименование программы в редакции: «О муниципальной программе «Одаренные дети Пестовского муниципального района на 2012 – 2014 годы»;
1.2.В мероприятиях Программы заменить в графе 7 «2014 год» цифры:
в пункте 1.1 – «155» на «193»;
в пункте 1.2 – «125» на «61»;
в пункте 1.3 – «35» на «0»;
в пункте 1.4 – «70» на «0»;
в пункте 1.5 – «35» на «0»;
в пункте 2.1 – «25» на «0»;
в пункте 2.2 – «84» на «0»;
в пункте 2.3 – «150» на «0»;
в пункте 2.4 – «50» на «7»;
в пункте 3.1 – «90» на «185»;
в пункте 3.2 – «20» на «4».
2.Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 21.05.2015 № 582 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 12.10.2011 № 1133».
3.Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
4.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
Первый заместитель
Главы администрации района Т.Г. Гончарук

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30.07.2015 № 790
г. Пестово

О создании комиссии
по поддержанию устойчивого
функционирования экономики
Пестовского муниципального
района в военное время

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», указом Губернатора области от 07.10.2008 № 218 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Новгородской области», постановлением Администрации области от 30.06.2010 № 302 «О создании комиссии по поддержанию устойчивого функционирования экономики области в военное время» и в целях сохранения объектов, существенно необходимых для устойчивого функционирования экономики муниципального района и выживания населения в военное время
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Создать комиссию по поддержанию устойчивого функционирования экономики Пестовского муниципального района в военное время.
2.Утвердить прилагаемые Положение о комиссии по поддержанию устойчивого функционирования экономики Пестовского муниципального района в военное время, ее состав и структуру.
3.Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 01.07.2011 № 758 «О создании комиссии по поддержанию устойчивого функционирования экономики Пестовского муниципального района в военное время».
4.Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
5.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».
Глава
муниципального района А.Ю. Гавриленко

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 30.07.2015 № 790

Положение
о комиссии по поддержанию
устойчивого функционирования экономики
Пестовского муниципального района в военное время

1.Общие положения
1.1.Комиссия по поддержанию устойчивого функционирования экономики Пестовского муниципального района в военное время (далее комиссия) создается в целях сохранения объектов, существенно необходимых для устойчивого функционирования экономики муниципального района (далее района) и выживания населения в военное время. Она является постоянно действующим,

координирующим и консультативным органом при руководителе гражданской обороны района.

1.2.Комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», указом Губернатора области от 07.10.2008 № 218 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Новгородской области», постановлением Администрации области от 30.06.2010 № 302 «О создании комиссии по поддержанию устойчивого функционирования экономики области в военное время», данным постановлением, и отраслевыми требованиями по поддержанию устойчивости функционирования организаций, другими нормативными правовыми актами, определяющими подготовку организаций к функционированию в военное время.

2.Основные задачи, функции и права комиссии

2.1.Главными задачами комиссии являются организация работы по поддержанию устойчивого функционирования предприятий, учреждений и организаций района независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее организации) в военное время, принятие своевременных мер по восстановлению нарушенного производства и обеспечение жизнедеятельности населения в военное время.

2.2.На комиссию возлагаются:

2.2.1.В мирное время:

координация работы административных и хозяйственных органов в районе повышения устойчивого функционирования организаций в военное время;

контроль за разработкой, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивого функционирования организаций в военное время;

организация работы по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех объектов производственной и непроизводственной сфер экономики района для обеспечения выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции в условиях возможных потерь и разрушений, обеспечения жизнедеятельности населения в военное время;

подготовка заключений о целесообразности проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивого функционирования организаций в военное время;

планирование и проведение проверок организаций с целью определения их готовности устойчиво функционировать в условиях военного времени;

обобщение результатов учений, исследований и выработка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и включение их в проекты перспективных планов развития экономики района;

2.2.2.В военное время:

контроль за ходом проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время, их наращивание с введением степеней готовности гражданской обороны;

проведение анализа состояния и возможностей по выпуску продукции важнейших объектов экономики района после нападения противника;

обобщение данных о сложившейся обстановке после нападения противника и выработка предложений начальнику гражданской обороны района по организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановлению нарушенного управления экономикой района, обеспечению жизнедеятельности населения, проведение восстановительных работ.

2.3.В соответствии с общими задачами, выполняемыми комиссией, структурные подразделения комиссии выполняют следующие функции:

2.3.1.Группа планирования:

планирование работы комиссии;

координация работы руководителей органов местного самоуправления, организаций в области повышения устойчивости функционирования организаций в военное время;

разработка и обобщение мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования организаций в военное время, обоснование их включения в проекты перспективных планов развития экономики области;

подготовка предложений начальнику гражданской обороны области по вопросам обеспечения жизнедеятельности населения в военное время, рациональному размещению производительных сил;

2.3.2.Группа по защите населения и обеспечению его жизнедеятельности:

подготовка предложений по дальнейшему совершенствованию защиты населения;

определение возможных потерь населения и производственных мощностей при применении противником современных средств поражения;

проверка создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, наличия договоров на их поставку и использование;

контроль за планированием и проведением мероприятий в организациях, продолжающих работу в военное время;

2.3.3.Группа по устойчивому функционированию энергоснабжения:

определение степени устойчивости элементов системы энергоснабжения района к воздействию современных средств поражения противника;

анализ возможностей организаций, продолжающих работу в военное время, при переходе их на работу с использованием автономных источников энергоснабжения;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования системы энергоснабжения района в военное время;

2.3.4.Группа устойчивой работы промышленных предприятий:

оценка эффективности проводимых мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования промышленных предприятий в военное время;

прогноз возможных разрушений и потерь на объектах экономики района при применении противником современных средств поражения, подготовка предложений по восстановлению основных производственных мощностей;

обобщение результатов учений, исследований и выработка предложений, направленных на дальнейшее повышение устойчивости функционирования промышленных предприятий в военное время;

2.3.5.Группа по устойчивому функционированию сельскохозяйственного производства:

анализ эффективности спланированных мероприятий по защите сельскохозяйственных животных и растений в условиях применения противником современных средств поражения;

определение возможных потерь мощностей сельскохозяйственного производства в военное время, подготовка предложений по его восстановлению;

проверка наличия и состояния запасов материально-технических средств, кормов, укрывочных материалов и иных средств;

2.3.6.Группа устойчивого функционирования транспорта:

анализ эффективности спланированных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования транспорта района в военное время;

определение возможных потерь транспорта, разрушений транспортных объектов от воздействия современных средств поражения противника, подготовка предложений по восстановлению нарушенного функционирования транспорта;

проверка наличия необходимых запасов ремонтных средств, состояния ремонтной базы;

2.3.7.Группа по устойчивому функционированию материально-технического снабжения:

анализ эффективности спланированных мероприятий по повышению устойчивого функционирования базы материально-технического снабжения района в военное время;

определение возможных разрушений складских помещений, выхода из строя погрузочно-разгрузочных механизмов, потерь материально-технических средств, степени нарушения хозяйственных связей после нападения противника;

подготовка предложений по организации материально-технического снабжения в условиях упрощения хозяйственных связей;

проверка наличия и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

2.3.8.Группа по поддержанию устойчивого функционирования системы связи:

определение возможностей системы связи по обеспечению непрерывного управления мероприятиями гражданской обороны района в военное время, в условиях потери связи с вышестоящими органами управления;

определение степени готовности пунктов управления - дублеров к обеспечению управления мероприятиями гражданской обороны районапри выходе из строя основных пунктов управления;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования системы связи района в военное время;

2.3.9.Группа подготовки к проведению восстановительных работ:

определение степени подготовленности строительных и строительно-монтажных организаций, специальных формирований к проведению восстановительных работ;

расчет необходимых сил и средств для проведения восстановительных работ на важнейших объектах экономики района, определение порядка их задействования и применения;

выработка предложений по организации управления восстановительными работами, определение очередности их выполнения.

2.4.Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

рассматривать предложения по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций в военное время, представляемые комитетами, управлениями, отделами органов местного самоуправления района, на предмет их включения в перспективный план развития экономики района;

запрашивать от руководителей организаций материалы, необходимые для изучения и решения вопросов повышения устойчивого функционирования организаций в военное время;

заслушивать руководителей организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам выполнения мероприятий, направленных на повышение устойчивого функционирования организаций в военное время;

привлекать к участию в рассмотрении вопросов повышения устойчивого функционирования организаций в военное время необходимых специалистов.

3.Состав комиссии

3.1.Комиссию возглавляет первый заместитель Главы администрации района.

3.2.В состав комиссии входят руководители, комитетов и отделов Администрации муниципального района, отдела надзорной деятельности по Пестовскому району и иные должностные лица организаций, находящихся на территории района (по согласованию).

Состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального района.

3.3.Комиссия в своем составе имеет группы для координации и организации мероприятий по направлениям деятельности.

3.4.Председатель комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций.

3.5.При необходимости для работы в комиссии и ее группах могут привлекаться дополнительно не входящие в состав комиссии руководители и специалисты организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

4.Организация работы комиссии

4.1.Работа комиссии организуется по годовому плану работы, утверждаемому председателем комиссии.

4.2.Заседания комиссии проводятся не менее 2-х раз в год.

Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению - один из его заместителей.

4.3.Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании

он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.4.Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех органов местного самоуправления и организаций района независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 30.07.2015 № 790

Состав комиссии
по поддержанию устойчивого функционирования экономики
Пестовского муниципального района в военное время

Смирнова Е.В.	-заместитель Главы Администрации района, председатель комиссии
Платонов А.А.	-начальник отдела по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Киреев В.С.	-начальник отделения надзорной деятельности по Пестовскому и Мошенскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Морозов С.И.	-ведущий служащий отдела по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Группа планирования

Козлова Л.А.	-главный служащий-бухгалтер управления сельского хозяйства Администрации муниципального района
Тараканова Л.Г.	-заведующий экономическим отделом Администрации муниципального района

Группа по защите населения и обеспечению его жизнедеятельности

Гаврилова Л.В.	-ведущий специалист экономического отдела Администрации муниципального района
Денкс А.Е.	-старший дознаватель отделения надзорной деятельности по Пестовскому и Мошенскому районам (по согласованию)

Группа по устойчивому функционированию энергоснабжения

Виноградов В.В.	-начальник районных электрических сетейБоровичского филиала открытого акцио-нерного общества «Новгородэлектро» (по согласованию)
Звягинцев О.С.	-начальник Пестовского участка районных электрических сетей производственного объединения «Боровичские электрические сети» открытого акционерного общества «Новгородэнерго» (по согласованию)

Группа устойчивой работы промышленных предприятий

Бойцова О.Н.	-ведущий специалист экономического отдела Администрации муниципального района
Харочкин Ю.И.	-директор общества с ограниченной ответственностью «Пестовохлеб» (по согласованию)

Группа по устойчивому функционированию сельскохозяйственного производства

Ларионова О.А.	-начальник управления сельского хозяйства Администрации муниципального района
Матущак С.Г.	-начальник областного бюджетного учреждения «Пестовская районная ветеринарная станция» (по согласованию)

Группа по устойчивому функционированию транспорта

Зюзина Г.Д.	-заведующий отделом дорожного хозяйства, транспорта и связи Администрации муниципального района
Финогенов В. И.	-генеральный директор открытого акционерного общества «Пестовское автотранспортное предприятие» (по согласованию)

Группа по устойчивому функционированию материально-технического снабжения

Виноградова С.Б.	-председатель правления «Пестовского районного потребительского общества» (по согласованию)
Гуляева Е.И.	-директор муниципального

бюджетного учреждения «Служба заказчика»

Группа по поддержанию устойчивого функционирования системы связи

Генералов Г.Ю. -специалист 1 категории отдела по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС Администрации муниципального района

Коренчук О.А. -ведущий инженер в Новгородской и Псковской областях межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций линейно-технического участка п. Хвойная, г. Пестово открытого акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию)

Группа подготовки к проведению восстановительных работ

Грибушина Г.В. -директор общества с ограниченной ответственностью «Муниципальное предприятие «Пестовский водоканал» (по согласованию)

Гусев И.Ф. -начальник Пестовского участка общества с ограниченной ответственностью «Топливная компания Новгородская» (по согласованию)

Майсиеня Э.Ю. -генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Партнер» (по согласованию)

Рязанцева О.А. -заведующий отделом по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района.

Доведение функциональных обязанностей членам комиссии по поддержанию устойчивого функционирования экономики Пестовского муниципального района в военное время

№ п/п	Ф.И.О.	Должностные обязанности	Дата доведения	Подпись
1.	Смирнова Е. В.	председатель комиссии		
2.	Платонов А.А.	заместитель председателя комиссии		
3.	Киреев В.С.	заместитель председателя комиссии		
4.	Морозов С.И.	секретарь комиссии		
5.	Тараканова Л.Г.	группа планирования		
6.	Козлова Л.А.	группа планирования		
7.	Гаврилова Л.В.	группа по защите населения и обеспечению его жизнедеятельности		
8.	Денкс А.Е.	группа по защите населения и обеспечению его жизнедеятельности		
9.	Виноградов В.В.	группа по устойчивому функционированию энергоснабжения		
10.	Звягинцев О.С.	группа по устойчивому функционированию энергоснабжения		
11.	Бойцова О.Н.	группа устойчивой работы промышленных предприятий		
12.	Харочкин Ю.И.	группа устойчивой работы промышленных предприятий		
13.	Ларионова О.А.	группа по устойчивому функционированию сельскохозяйственного производства		
14.	Матущак С.Г.	группа по устойчивому функционированию сельскохозяйственного производства		
15.	Зюзина Г.Д.	группа по устойчивому функционированию транспорта		
16.	Финогенов В.И.	группа по устойчивому функционированию транспорта		
17.	Виноградова С.Б.	группа по устойчивому функционированию материально-технического снабжения		
18.	Гуляева Е.И.	группа по устойчивому функционированию материально-технического снабжения		

19.	Генералов Г.Ю.	группа по поддержанию устойчивого функционирования системы связи		
20.	Коренчук О.А.	группа по поддержанию устойчивого функционирования системы связи		
21.	Рязанцева О.А.	группа подготовки к проведению восстановительных работ		
22.	Гусев И.Ф.	группа подготовки к проведению восстановительных работ		
23.	Грибушина Г.В.	группа подготовки к проведению восстановительных работ		
24.	Майсиеня Э.Ю.	группа подготовки к проведению восстановительных работ		

Администрация Пестовского городского поселения

Информационное извещение о возможности приобретения земельного участка, предлагаемого для передачи в аренду гражданам.

Администрация Пестовского городского поселения информирует о возможности предоставления земельного участка на территории муниципального образования Пестовское городское поселение для индивидуально жилищного строительства.

Лица, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка в течении 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Заявления подаются в письменной форме по адресу: Новгородская область, город Пестово, ул. Советская, д. 8

Дата окончания приема заявлений 04.09.2015 г.

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, ул.Звёздная, д. 43б.Площадь земельного участка (без учета межевания) 1269 кв.м.

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок осуществляется по адресу: Новгородская область, город Пестово, ул. Советская, д. 8 с 8 час. 00 мин. до 17 час.00 мин.

Телефон для справок: 8(81669)5-20-55

Совет депутатов Пестовского городского поселения

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Устав
Пестовского городского
поселения

Принято Советом депутатов Пестовского городского поселения
30 июня 2015 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации федеральных законов от 03.02.2015 № 8-ФЗ «О внесении изменений в статьи 32 и 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.03.2015 № 64-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и статьи 14.1 и 16.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Пестовского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Пестовского городского поселения, утвержденный решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 06.02.2015 № 262 (далее – Устав), следующие изменения:

1.1. Статью 6 Устава изложить в следующей редакции:

«**Статья 6. Права органов местного самоуправления Пестовского городского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений**

1. Органы местного самоуправления Пестовского городского поселения имеют право на:

1) создание музеев Пестовского городского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Пестовском городском поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Пестовского городского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Пестовского городского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Пестовского городского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;
9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.
2. Органы местного самоуправления Пестовского городского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и областными законами, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.»;

1.2. Статью 8 Устава изложить в следующей редакции:
«**Статья 8. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления Пестовского городского поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения Пестовского городского поселения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами и областными законами.
2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
3. Органом муниципального контроля в Пестовском городском поселении является Администрация Пестовского городского поселения.
4. К полномочиям органа муниципального контроля относятся:
а) организация и осуществление муниципального контроля на территории Пестовского городского поселения;
б) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями, по осуществлению которого наделена Администрация Пестовского городского поселения;
в) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Новгородской области;
г) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;
д) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области полномочий.
5. Определение перечня должностных лиц Администрации Пестовского городского поселения, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль и их полномочия, в том числе утверждение ежегодных планов проведения плановых проверок, осуществляет Глава Пестовского городского поселения на основании муниципальных правовых актов.
6. При организации проведения проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, областными законами, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения Пестовского городского поселения, издаются распоряжения Администрации Пестовского городского поселения о проведении проверок.
Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами либо областным законом и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.
7. Вступление в силу решения Совета депутатов Пестовского городского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления Пестовского городского поселения, предусмотренное статьей 21 настоящего Устава, является основанием для исполнения органами местного самоуправления Пестовского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Пестовского городского поселения по организации и осуществлению муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения Пестовского городского поселения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципального контроля за соблюдением требований, установленных федеральными законами и областными законами.»;

1.3. Статью 12 Устава изложить в следующей редакции:
«**Статья 12. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов Пестовского городского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной избирательной системе относительного большинства.
2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов Пестовского городского поселения.

Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - день голосования на указанных выборах, за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.

3. В случае досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов Пестовского городского поселения, влекущего за собой неправомочность Совета депутатов Пестовского городского поселения, досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией Пестовского городского поселения или судом.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами, определяющими порядок проведения выборов в органы местного самоуправления на территории Новгородской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).»;

1.4. Статью 18 изложить в следующей редакции:

«**Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Пестовского городского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Пестовского городского поселения и должностными лицами местного самоуправления Пестовского городского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Пестовского городского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1)Совета депутатов Пестовского городского поселения или Главы Пестовского городского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Новгородской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Пестовского городского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов Пестовского городского поселения в соответствии с областным законом.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Пестовского городского поселения. В решении Совета депутатов Пестовского городского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Пестовского городского поселения, участвующих в опросе.

6. Жители Пестовского городского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Новгородской области.»;

1.5. Статью 21 Устава изложить в следующей редакции:

«**Статья 21. Органы местного самоуправления Пестовского городского поселения**

1.Структуру органов местного самоуправления Пестовского городского поселения составляют:

- Совет депутатов Пестовского городского поселения - представительный орган Пестовского городского поселения;
- Глава Пестовского городского поселения – высшее должностное лицо Пестовского городского поселения;
- Контрольно-счетная комиссия Пестовского городского поселения – контрольно-счетный орган Пестовского городского поселения.

2. Местная администрация (исполнительно - распорядительный орган) Пестовского городского поселения в соответствии с частью 2 статьи 34 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не образуется, Глава Пестовского городского поселения входит в состав Совета депутатов Пестовского городского поселения с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя.

3. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления Пестовского городского поселения, а также иные вопросы организации и деятельности органов местного самоуправления Пестовского городского поселения определяются настоящим Уставом в соответствии с областным законом.

4. Органы местного самоуправления Пестовского городского поселения не входят в систему органов государственной власти.

5. Изменение структуры органов местного самоуправления Пестовского городского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав Пестовского городского поселения.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Пестовского городского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Пестовского городского поселения.»;

1.6. Статью 22 Устава изложить в следующей редакции:

«**Статья 22. Совет депутатов Пестовского городского поселения**

1. Совет депутатов Пестовского городского поселения является представительным органом Пестовского городского поселения.

Совет депутатов Пестовского городского поселения состоит из 15 депутатов, избираемых населением Пестовского городского поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, определенном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и областным законом, сроком на 5 лет.

Совет депутатов Пестовского городского поселения обладает правами юридического лица.

2. Совет депутатов Пестовского городского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Заседание Совета депутатов Пестовского городского поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания Совета депутатов Пестовского городского поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

4. Вновь избранный Совет депутатов Пестовского городского поселения собирается на первое заседание в 30-дневный срок со дня избрания Совета депутатов Пестовского городского поселения в правомочном составе.

Заседания Совета депутатов Пестовского городского поселения проводятся гласно и носят открытый характер.

5. Совет депутатов Пестовского городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными и областными законами, настоящим Уставом, издает решения, обязательные к исполнению на территории Пестовского городского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Пестовского городского поселения.

6. Вопросы организации и деятельности Совета депутатов Пестовского городского поселения регулируются Регламентом Совета депутатов Пестовского городского поселения.

7. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов Пестовского городского поселения предусматриваются в бюджете Пестовского городского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов Пестовского городского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов Пестовского городского поселения и депутатов.

8. Совет депутатов Пестовского городского поселения подконтролен и подотчетен населению Пестовского городского поселения.

9. Совет депутатов Пестовского городского поселения возглавляет председатель Совета депутатов Пестовского городского поселения, избираемый из своего состава в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Пестовского городского поселения.

10. Из числа депутатов Совета депутатов Пестовского городского поселения на срок его полномочий избирается заместитель Председателя Совета депутатов Пестовского городского поселения. Порядок избрания заместителя Председателя Совета депутатов Пестовского городского поселения определяется Регламентом Совета депутатов Пестовского городского поселения.

11. Из числа депутатов Совета депутатов Пестовского городского поселения создаются постоянные и временные депутатские комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета депутатов Пестовского городского поселения.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий определяются Регламентом Совета депутатов Пестовского городского поселения.

12. Норма представительства Пестовского городского поселения, входящего в состав Пестовского муниципального района, в Думе Пестовского муниципального района устанавливается в соответствии со статьей 3 областного закона от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания Глав муниципальных образований Новгородской области», исходя из численности населения Пестовского городского поселения и составляет – 7 депутатских мандатов.

Один депутатский мандат из этого числа замещается Главой Пестовского городского поселения, остальные депутатские мандаты замещаются депутатами Совета депутатов Пестовского городского поселения.»;

1.7. Статью 24 Устава изложить в следующей редакции:

«**Статья 24. Полномочия Совета депутатов Пестовского городского поселения**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов Пестовского городского поселения находятся:

1) принятие Устава Пестовского городского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Пестовского городского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Пестовского городского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Пестовского городского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления Пестовского городского поселения и должностными лицами местного самоуправления Пестовского городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Пестовского городского поселения в отставку.

2. Совет депутатов Пестовского городского поселения обладает также следующими полномочиями:

1) принятие решения о назначении местного референдума;

2) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких слушаний и опросов;

3) назначение и определение порядка проведения собрания и конференции (собрание делегатов) граждан;

4) принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ Пестовского городского поселения, а также с преобразованием Пестовского городского поселения;

5) определение порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пестовского городского поселения;

6) принятие решения о привлечении жителей Пестовского городского поселения к выполнению на добровольной основе социально значимых для Пестовского городского поселения работ (в том числе дежурств);

7) избрание представителей в состав Думы Пестовского муниципального района в соответствии с областным законом;

8) назначение одной четвертой членов конкурсной комиссии в Пестовском муниципальном районе по проведению конкурсного отбора кандидатур на должность Главы Пестовского муниципального района;

9) иными полномочиями, определенными федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними областными законами.

3. Совет депутатов Пестовского городского поселения заслушивает ежегодные отчеты Главы Пестовского городского поселения о результатах его деятельности.»;

1.8. Статью 28 Устава изложить в следующей редакции:

«**Статья 28. Глава Пестовского городского поселения**

1. Глава Пестовского городского поселения является высшим должностным лицом Пестовского городского поселения, наделяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Пестовского городского поселения исполняет полномочия Председателя Совета депутатов Пестовского городского поселения с правом решающего голоса на постоянной (штатной) основе.

3. Глава Пестовского городского поселения избирается депутатами Совета депутатов Пестовского городского поселения из своего состава тайным голосованием.

Полномочия депутата Совета депутатов Пестовского городского поселения, избранного Главой Пестовского городского поселения, прекращаются.

4. Выдвижение (самовыдвижение) кандидатов на должность Главы Пестовского городского поселения происходит непосредственно на заседании Совета депутатов Пестовского городского поселения путем предложения соответствующей кандидатуры для внесения в список голосования. Правом выдвижения (самовыдвижения) кандидатов обладают только действующие депутаты Совета депутатов Пестовского городского поселения.

5. Кандидат на должность Главы Пестовского городского поселения вправе взять самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

6. В список для голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность Главы Пестовского городского поселения, за исключением лиц, взявших самоотвод.

7. Избранным на должность Главы Пестовского городского поселения считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов Пестовского городского поселения.

При голосовании по вопросу избрания Главы Пестовского городского поселения каждый депутат может проголосовать только за одного кандидата.

Если ни один кандидат на должность Главы Пестовского городского поселения не набрал необходимого для избрания числа голосов, обязанности Главы Пестовского городского поселения до его избрания исполняет депутат Совета депутатов Пестовского городского поселения, набравший наибольшее число голосов.

8. Глава Пестовского городского поселения избирается на срок полномочий Совета депутатов Пестовского городского поселения текущего созыва.

Полномочия Главы Пестовского городского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Пестовского городского поселения, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

Избрание Главы Пестовского городского поселения оформляется решением Совета депутатов Пестовского городского поселения, которое подлежит официальному опубликованию в течение 10 дней с момента принятия этого решения.

9. Глава Пестовского городского поселения вступает в должность в течение 10 дней после официального опубликования результатов его избрания депутатами Совета депутатов Пестовского городского поселения.

Дата и порядок вступления в должность определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Пестовского городского поселения.

Глава Пестовского городского поселения принимает присягу, утвержденную Советом депутатов Пестовского городского поселения.

10. Глава Пестовского городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

11. Глава Пестовского городского поселения подконтролен и подотчетен населению Пестовского городского поселения и Совету депутатов Пестовского городского поселения.

12. Глава Пестовского городского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Новгородской областной Думы, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

13. Глава Пестовского городского поселения не вправе заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и областными законами, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

14.Глава Пестовского городского поселения не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

15.Глава Пестовского городского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

16. Глава Пестовского городского поселения представляет Совету депутатов Пестовского городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.»;

1.9. Статью 30 Устава изложить в следующей редакции:

«**Статья 30. Досрочное прекращение полномочий Главы Пестовского городского поселения**

1. Полномочия Главы Пестовского городского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти - со дня смерти;
2) отставки по собственному желанию - со дня опубликования (обнародования) соответствующего решения Совета депутатов Пестовского городского поселения об отставке по собственному желанию в периодическом печатном издании - «Информационный вестник Пестовского муниципального района». В случае непринятия Советом депутатов Пестовского городского поселения отставки по собственному желанию Главы Пестовского городского поселения его полномочия прекращаются по истечении двухнедельного срока с момента подачи заявления об отставке;
3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня вступления в силу решения Совета депутатов Пестовского городского поселения об удалении Главы Пестовского городского поселения в отставку;
4) отрешения от должности в соответствии со ст. 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня вступления в силу правового акта Губернатора Новгородской области об отрешении от должности Главы Пестовского городского поселения;
5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу обвинительного приговора суда;
8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства – со дня такого выезда;
9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;
10) отзыва избирателями – со дня опубликования итогов голосования по отзыву Главы Пестовского городского поселения, если за его отзыв проголосовали избиратели в количестве, установленном в части 3 статьи 13 настоящего Устава;
11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Пестовского городского поселения - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
12) преобразования Пестовского городского поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Пестовского городского поселения - со дня формирования представительного органа вновь образованного муниципального образования;
13) утраты Пестовским городским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом - со дня вступления в силу областного закона;
14) увеличения численности избирателей Пестовского городского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Пестовского городского поселения или объединения Пестовского городского поселения с городским округом - со дня формирования представительного органа вновь образованного муниципального образования.
2. Решение Совета депутатов Пестовского городского поселения о досрочном прекращении полномочий Главы Пестовского городского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».
3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Пестовского городского поселения Совет депутатов Пестовского городского поселения в течение одного месяца избирает из своего состава нового Главу Пестовского городского поселения.
4. В случае, если избранный Советом депутатов Пестовского городского поселения Глава Пестовского городского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета депутатов Пестовского городского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Совет депутатов Пестовского городского поселения не вправе принимать решение об избрании из своего состава Главы Пестовского городского поселения до вступления решения суда в законную силу.»;
1.10. Статью 38 Устава изложить в следующей редакции:
«**Статья 38. Муниципальные правовые акты Пестовского городского поселения**
1. В систему муниципальных правовых актов Пестовского городского поселения входят:
1) Устав Пестовского городского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;
2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов Пестовского городского поселения;
3) правовые акты Главы Пестовского городского поселения, Администрации Пестовского городского поселения и иных органов местного самоуправления Пестовского городского поселения и должностных лиц местного самоуправления Пестовского городского поселения, предусмотренных Уставом Пестовского городского поселения.
2. Глава Пестовского городского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов Пестовского городского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Пестовского городского поселения, исполняя полномочия Председателя Совета депутатов Пестовского городского поселения, а также постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом Пестовского городского поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.
Постановления и распоряжения Главы Пестовского городского поселения, решения Совета депутатов Пестовского городского поселения вступают в силу после их подписания Главой Пестовского городского поселения, если иное не установлено в соответствующем постановлении, распоряжении, решении.
Муниципальные нормативные правовые акты Пестовского городского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».
Решения, принятые на местном референдуме, вступают в силу после их официального опубликования в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района», имеют прямое действие и применяются на всей территории Пестовского городского поселения.
3. Совет депутатов Пестовского городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом,

принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Пестовского городского поселения, решение об удалении Главы Пестовского городского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Пестовского городского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными и областными законами, настоящим Уставом. Решения Совета депутатов Пестовского городского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Пестовского городского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Пестовского городского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Голос Главы Пестовского городского поселения учитывается при принятии решений Совета депутатов Пестовского городского поселения как голос депутата Совета депутатов Пестовского городского поселения

4. Правовые акты органов местного самоуправления Пестовского городского поселения могут быть обжалованы в судебном порядке.

5. Муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, не подлежат опубликованию (обнародованию).»;

1.11. Статью 39 Устава изложить в следующей редакции:

«**Статья 39. Устав Пестовского городского поселения**

1. Устав Пестовского городского поселения - основной нормативный правовой акт Пестовского городского поселения.

Устав Пестовского городского поселения определяет в установленном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» порядке:

1) наименование муниципального образования;

2) перечень вопросов местного значения;

3) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, в том числе путем образования органов территориального общественного самоуправления;

4) структуру и порядок формирования органов местного самоуправления;

5) наименования и полномочия выборных и иных органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления;

6) виды, порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов;

7) срок полномочий Совета депутатов Пестовского городского поселения, Главы Пестовского городского поселения, а также основания и порядок прекращения полномочий указанных органов и лиц;

8) виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов, в том числе основания и процедура отзыва населением выборных должностных лиц местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;

9) порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Пестовского городского поселения, утверждения и исполнения бюджета Пестовского городского поселения, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета Пестовского городского поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав.

2. Уставом Пестовского городского поселения регулируются иные вопросы организации местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и областными законами.

3. Устав Пестовского городского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Пестовского городского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Пестовского городского поселения и правовым актам, принятым на местном референдуме. В случае противоречия указанных актов Уставу Пестовского городского поселения действует настоящий Устав.

4. Проект Устава Пестовского городского поселения, проект решения Совета депутатов Пестовского городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Пестовского городского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов Пестовского городского поселения порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в их обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава Пестовского городского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

5. Устав Пестовского городского поселения принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Пестовского городского поселения.

Изменения и дополнения в Устав Пестовского городского поселения вносятся решениями Совета депутатов Пестовского городского поселения, которое принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Пестовского городского поселения.

Голос Главы Пестовского городского поселения учитывается при принятии Устава Пестовского городского поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения как голос депутата Совета депутатов Пестовского городского поселения.

6. Устав Пестовского городского поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

7. Устав Пестовского городского поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования)в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

8. Глава Пестовского городского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Пестовского городского поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения в течение семи дней со дня их поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Пестовского городского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления Пестовского городского поселения, полномочия органов местного самоуправления Пестовского городского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления Пестовского городского поселения), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов Пестовского городского поселения, принявшего

решение о внесении в Устав Пестовского городского поселения указанных изменений и дополнений.

10. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Пестовского городского поселения и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Пестовского городского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 7 настоящей статьи.»;

1.12. Статью 56 Устава изложить в следующей редакции:

«**Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления Пестовского городского поселения и должностных лиц местного самоуправления Пестовского городского поселения перед государством**

1. Ответственность органов местного самоуправления Пестовского городского поселения и должностных лиц местного самоуправления Пестовского городского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Новгородской области, областных законов, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Пестовского городского поселения и должностными лицами Пестовского городского поселения переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Совет депутатов Пестовского городского поселения может быть распущен областным законом, если:

соответствующим судом установлено, что Советом депутатов Пестовского городского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Новгородской области, областным законам, Уставу Пестовского городского поселения, а Совет депутатов Пестовского городского поселения в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов Пестовского городского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания;

соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов Пестовского городского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания.

3. Областной закон о роспуске Совета депутатов Пестовского городского поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

4. Депутаты Совета Депутатов Пестовского городского поселения, распущенного на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу областного закона о роспуске Совета депутатов Пестовского городского поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Советом депутатов Пестовского городского поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

5. Глава Пестовского городского поселения может быть отрешен от должности Губернатором Новгородской области в случае:

издания Главой Пестовского городского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Новгородской области, областным законам, Уставу Пестовского городского поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения Главой Пестовского городского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или областного бюджета, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

6. Глава Пестовского городского поселения, в отношении которого Советом депутатов Пестовского городского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

7. Должностные лица местного самоуправления Пестовского городского поселения несут административную ответственность в случае совершения ими при исполнении служебных обязанностей правонарушений, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или областным законом от 01.07.2010 № 791-ОЗ «Об административных правонарушениях».

Должностные лица местного самоуправления Пестовского городского поселения несут уголовную ответственность в случае совершения ими деяний, содержащих признаки состава преступления и предусмотренных главой 30 Уголовного кодекса Российской Федерации.»;

2.Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области в установленном порядке.

3.Установить, что изменения в Устав Пестовского городского поселения вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

4.Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» после государственной регистрации.

Председатель
Совета депутатов А.Ю.Медведев
Глава
городского поселения В.В.Беляев
№ 285
30 июня 2015 год
г. Пестово

Адрес редакции: 174510, Новгородская область, г.Пестово, ул.Советская, д.10
Электронная почта:pestadmn@novgorod.net
Учредитель: Дума Пестовского муниципального района
Редакция: Администрация Пестовского муниципального района
Электронная версия: http://adm-pestovo.ru/index.php/docs/vestnik

Главный редактор:
Гавриленко Александр Юрьевич
Телефоны:5-26-55; 5-02-51
Тираж 28 экземпляра
Цена: безвозмездно