



Российская Федерация
Новгородская область
Территориальная избирательная комиссия Пестовского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22.01.2021

№ 3/2-4

г.Пестово

О группе контроля за использованием комплекса средств автоматизации Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» Территориальной избирательной комиссии Пестовского района

В соответствии со статьей 74 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 23 Федерального закона от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», Территориальная избирательная комиссия Пестовского района
ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить состав группы контроля за использованием комплекса средств автоматизации Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» Территориальной избирательной комиссии Пестовского района (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о группе контроля за использованием комплекса средств автоматизации Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» Территориальной избирательной комиссии Пестовского района (Приложение № 2).

3. Разместить постановление на странице Территориальной избирательной комиссии Пестовского района сайта Администрации

Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Территориальной
избирательной комиссии
Пестовского района

О.В. Думина

Секретарь Территориальной
избирательной комиссии
Пестовского района

О.А. Рязанцева

УТВЕРЖДЕН
постановлением Территориальной
избирательной комиссии
Пестовского района
от 22.01.2021 № 3/2-4

Состав

**группы контроля за использованием комплекса средств автоматизации
Государственной автоматизированной системы Российской Федерации
«Выборы» Территориальной избирательной комиссии
Пестовского района**

Руководитель группы контроля:

Думина
Ольга Владимировна - председатель Территориальной избирательной
комиссии Пестовского района;

Заместитель руководителя группы:

Бронина
Екатерина Викторовна - заместитель председателя Территориальной
избирательной комиссии Пестовского района;

Секретарь группы контроля:

Рязанцева
Ольга Алексеевна - секретарь Территориальной избирательной
комиссии Пестовского района;

Член группы контроля:

Иванов
Андрей Александрович - член Территориальной избирательной комиссии
Пестовского района с правом решающего голоса,
системный администратор государственной
автоматизированной системы Российской
Федерации «Выборы»;

Дуданова
Светлана Александровна - член Территориальной избирательной комиссии
Пестовского района с правом решающего голоса,

Поварова
Елена Алексеевна - член Территориальной избирательной комиссии
Пестовского района с правом решающего голоса.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Территориальной
избирательной комиссии
Пестовского района
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе контроля за использованием комплекса средств автоматизации
Государственной автоматизированной системы Российской Федерации
«Выборы» Территориальной избирательной комиссии
Пестовского района

1. Общие положения

1.1. Группа контроля за использованием комплекса средств автоматизации Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» (далее — Группа контроля) Территориальной избирательной комиссии Пестовского района (далее – Комиссия) создается для осуществления контроля за соответствием при использовании комплекса средств автоматизации Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» требованиям законодательству Российской Федерации и Новгородской области о выборах и референдумах, иных правовых актов, регулирующих использование КСА ГАС «Выборы» и является рабочим органом Комиссии.

1.2. Группа контроля в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, решениями Избирательной комиссии Новгородской области, решениями Территориальной избирательной комиссии Пестовского района, настоящим Положением.

1.3. Группа контроля создается решением Комиссии. В состав Группы контроля включаются члены Комиссии с правом решающего голоса.

1.4. Контроль деятельности Группы контроля осуществляется Комиссией.

2. Основные задачи Группы контроля

2.1. Группа контроля решает основную задачу осуществления контроля соблюдения норм федеральных законов и законов Новгородской области о выборах и референдумах, иных нормативных правовых актов, регулирующих использование комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» Комиссии, в том числе:

- при регистрации (учете) избирателей, участников референдума;
- при составлении списков избирателей, участников референдума;
- при установлении итогов голосования и определения результатов выборов, референдума;
- при работе с персональными данными и иной конфиденциальной информацией.

3. Основные функции Группы контроля

3.1. В соответствии с возложенными на нее задачами, Группа контроля выполняет следующие функции:

проверяет готовность к работе комплекса средств автоматизации, других технических средств ГАС «Выборы» с участием системного администратора Комиссии;

обеспечивает соблюдение требований инструкций и других документов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Федерального центра информатизации при ЦИК России, Избирательной комиссии новгородской области к использованию ГАС «Выборы»;

контролирует правильность ввода данных из протоколов участковых избирательных комиссий, комиссий референдума и правильность повторного ввода или корректировки введенных данных, если об этом было принято соответствующее решение Комиссии;

сопоставляет результаты ручной и автоматизированной обработки информации;

проверяет документирование фактов выполнения действий, предусмотренных планами Комиссии (записями в журнале, актами, компьютерными распечатками, заверенными подписями членов (группы контроля);

осуществляет контроль соблюдения порядка доступа в помещение, где расположены комплексы средств автоматизации, другие технические средства ГАС «Выборы» и принимает меры по удалению из помещения посторонних лиц в случае их неправомерного присутствия в помещении;

знакомится с любой информацией, вводимой в ГАС «Выборы» и выводимой из нее, передаваемой в Комиссию по сетям связи, а также с иной информацией, необходимой для осуществления контрольных функций;

требует разъяснения действий у работников, эксплуатирующих комплекс средств автоматизации в Комиссии;

в случае выявления неправомерных действий (бездействия) и других нарушений со стороны работников, эксплуатирующих комплексы средств автоматизации Комиссии, незамедлительно информирует о них председателя Комиссии и вносит свои предложения по их устранению.

4. Права членов Группы контроля

4.1. Члены группы контроля имеют право:

сопоставлять результаты ручной и автоматизированной обработки информации;

получать разъяснения по действиям системного администратора комиссии;

обращаться к председателю Комиссии с предложениями и замечаниями.

5. Обязанности членов Группы контроля

5.1. Члены Группы контроля обязаны:

в случае выявления неправомерных действий (бездействия) системного администратора комиссии незамедлительно информировать о них председателя комиссии и вносить свои предложения по их устранению;

соблюдать режим доступа в помещение КСА ГАС «Выборы». Исключить бесконтрольный (без сопровождения системного администратора ТИК) доступ в помещение КСА ГАС «Выборы», а также к программно-техническим средствам ГАС «Выборы». В день голосования и в период сбора информации об итогах голосования ограничивать доступ в помещение КСА ГАС «Выборы» с использованием механических средств контроля доступа;

выполнять распоряжения руководителя группы контроля и соблюдать установленный регламент работы;

присутствовать при вводе данных и распечатывании системным администратором отчетов о ходе голосования на каждое отчетное время в день выборов;

присутствовать при вводе в ГАС «Выборы» данных об итогах голосования, содержащихся в протоколе УИК, визуально проверяя соответствие введенных данных данным протокола на экране дисплея;

сверить компьютерную распечатку с первым протоколом УИК и в случае полного соответствия подписаться в ней наряду с системным администратором и председателем УИК (а в его отсутствие - заместителем председателя, секретарем или уполномоченным членом УИК с правом решающего голоса), присутствующим при вводе протокола с указанием даты и времени ввода.

5.2. Руководитель Группы контроля обязан:

информировать председателя Комиссии в случае обнаружения технической ошибки после ввода данных протокола УИК в ГАС «Выборы», незамеченной ранее на экране при визуальной проверке;

присутствовать при исправлении допущенной ошибки, решение об исправлении которой принято на основании решения Комиссии;

присутствовать при проверке системным администратором данных введенного протокола с данными о движении документов строгой отчетности, введенные в ГАС «Выборы» ранее и контрольными

соотношениями. В случае нарушения контрольных соотношений руководитель Группы контроля обеспечивает соответствующую проверку;

присутствовать при вводе системным администратором сведений о дате и времени подписания протокола Комиссии об итогах голосования и передаче этих данных по системе телекоммуникаций ГАС «Выборы» в избирательную комиссию Новгородской области и Центральную избирательную комиссию Российской Федерации.

6. Доступ в помещения с установленным КСА ГАС «Выборы»

6.1. В период подготовки и проведения выборов доступ в помещение, где установлен комплекс средств автоматизации ГАС «Выборы», ограничивается распоряжением председателя Комиссии.

6.2. Руководитель и члены Группы контроля осуществляют контроль соблюдения порядка доступа и принимают меры по удалению из помещения сторонних лиц в случае их неправомерного присутствия там.

6.3. Доступ в помещения наблюдателей и представителей СМИ осуществляется по решению председателя Комиссии.

7. Организация деятельности группы контроля

7.1. Заседание Группы контроля созывается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год руководителем Группы контроля (в случае его отсутствия – уполномоченным членом Группы контроля).

7.2. На заседаниях Группы контроля в обязательном порядке присутствуют системные администраторы Комиссии, которые вправе присутствовать и высказывать свое мнение, а также иные члены Комиссии, представители вышестоящих избирательных комиссий.

7.3. О времени и месте заседания Группы контроля заранее извещаются все члены Группы контроля, члены Комиссии и системные администраторы Комиссии.

7.4. Заседание Группы контроля является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Группы контроля.

7.5. Деятельность Группы контроля осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

7.6. Руководитель Группы контроля:

координирует деятельность Группы контроля;

принимает решения по регламенту работы Группы контроля;

обращается к председателю Комиссии с предложениями и замечаниями по поводу работы системного администратора Комиссии;

дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Группы контроля, оповещения о времени, месте и повестке заседания членов Группы контроля, а также лиц, указанных в п.4.7. настоящего Положения председательствует на заседаниях Группы контроля;

организует делопроизводство Группы контроля, хранение и использование ее документов;

осуществляет контроль исполнения принятых Группой контроля решений;

готовит проект мотивированного решения Группы контроля по каждому конкретному случаю допущенной технической ошибки при вводе данных протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования в базу данных ГАС «Выборы».

7.7. В отсутствие руководителя Группы контроля его обязанности исполняет член Группы контроля, уполномоченный руководителем Группы контроля по согласованию с председателем Комиссии.

7.8. Подготовка к заседаниям ведется в соответствии с поручениями руководителя Группы контроля членом Группы контроля, ответственным за подготовку конкретного вопроса, при непосредственном участии системных администраторов Комиссии.

7.9. На заседании Группы контроля ведется протокол. Протокол заседания Группы контроля ведет секретарь Группы контроля. Протокол подписывается председательствующим и секретарем Группы контроля.

7.10. По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Группы контроля принимается решение Группы контроля, которое подписывается председательствующим и секретарем Группы контроля.

7.11. Решение Группы контроля принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Группы контроля открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Группы контроля является решающим.

7.12. Решения Группы контроля выносятся на заседание Комиссии в установленном порядке. С докладом по внесенному в повестку заседания Комиссии вопросу выступает председательствующий Группы контроля, либо по его поручению член Группы контроля.

7.13. При официальной переписке Группа контроля использует бланки Комиссии.

8. Ответственность членов группы контроля

8.1. В случае, если деятельность работников, эксплуатирующих комплекс средств автоматизации в Комиссии, проходит без нарушений, члены Группы контроля не могут вмешиваться или препятствовать их работе.

8.2. Члены Группы контроля, неправомерно вмешивающиеся или предпринимающие попытку вмешательства в работу комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы», несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

8.3. Члены Группы контроля несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования и хранения информации, содержащей персональные данные граждан, а также за действия (бездействие), повлекшие нарушения прав и законных интересов граждан.